



*Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico
"G. Rodolico – San Marco"
Catania*

VERBALE n.2

In data 24 del mese di gennaio dell'anno 2023 alle ore 08.15 presso la sede legale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco", P. O. "G. Rodolico" – Via S. Sofia, 78 – Catania, si è riunita la Commissione di Esperti di cui all'art. 15 — del Decreto Legislativo 30/12/92 n. 502, come modificato e integrato dal D.lgs. n. 229/99 e dal D.L. n. 158/2012 convertito con modificazioni dalla Legge n. 189/2012 e secondo quanto stabilito con decreto dell'Assessorato per la Salute 24/12/2014, pubblicato sulla GURS n. 4 del 23/01/2015 e deliberazione di questa Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico n. 1173 del 19/07/2017 relativa al recepimento del suddetto decreto, nominata per lo svolgimento della procedura relativa al conferimento di un incarico quinquennale di Direttore Medico di Struttura Complessa Pediatria con P.S. disciplina Pediatria.

È presente la Commissione, nominata con deliberazione n. 2401 del 04/11/2022 composta come segue:

- Presidente: Dott. Cesaro Simone.
- Componente: Dott.ssa Parodi Emilia.
- Componente: Dott. Comisi Fabrizio Francesco.
- Componente: Dott. Antonio Lazzara.

È presente il Segretario Dott. Fabio Maria Gaetano Brancato – Collaboratore Amministrativo Professionale AOUP "G. Rodolico – San Marco" Catania.

La Commissione di Esperti si è riunita per procedere allo svolgimento del colloquio previsto nell'ambito della presente procedura, nel rispetto di quanto già comunicato ai candidati con P.E.C. del 03/01/2023, nella quale è stato specificato che lo svolgimento del colloquio sarà subordinato all'accertamento da parte della Commissione Esaminatrice del possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 5 del D.P.R. 10/12/1997 n. 484.

La Commissione ribadisce quanto già determinato nel verbale n.1 e precisamente che il punteggio minimo per poter superare il colloquio è pari a 35/50 e che il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina, con riferimento alle peculiarità dell'incarico da svolgere rispondenti alle caratteristiche professionali determinate dall'Azienda. Il totale dei punteggi attribuiti verrà successivamente parametrizzato al valore di 50, che è il punteggio massimo attribuibile ad ogni singolo candidato, arrotondando per eccesso, se i centesimi dopo la virgola sono uguali o maggiori a 50, o per

difetto, se i centesimi dopo la virgola sono minori a 50.

La Commissione, ai fini della valutazione del colloquio, terrà conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso del linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con la pratica clinica per la migliore risoluzione/analisi dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e della economicità degli interventi, della visione e originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e del soddisfacimento dell'utenza, dell'aggiornamento delle conoscenze e della capacità organizzativo – gestionale. La Commissione procede, pertanto, a formulare gli argomenti che costituiranno oggetto del colloquio stesso, stabilendo che lo stesso verterà sia su aspetti relativi alle esperienze professionali (cliniche), sia su aspetti organizzativi, di direzione e gestionali con riferimento all'incarico da svolgere.

Vengono quindi predisposti n.2 gruppi di domande:

- Gruppo A contenente n.3 domande concernenti gli aspetti relativi alle esperienze professionali – cliniche attinenti alla disciplina di Pediatria;
- Gruppo B contenente n.3 domande concernenti gli aspetti organizzativi, di direzione e gestionali con riferimento all'incarico da svolgere.

Le singole domande di ogni singolo gruppo vengono trascritte rispettivamente su n.3 fogli che vengono inseriti in altrettante buste che vengono sigillate, le tre buste sigillate del gruppo A e le tre buste sigillate del gruppo B vengono inserite rispettivamente in due buste una contraddistinta dalla lettera A e una contraddistinta dalla lettera B.

I Candidati dovranno rispondere a due domande estratte una dalla busta contrassegnata A e una dalla busta contrassegnata B.

La Commissione stabilisce che durante il colloquio verranno rispettate le indicazioni COVID in merito al distanziamento e all'utilizzo della mascherina.

Alle ore 09.10 avendo concluso la discussione in merito agli argomenti del colloquio si procede con le operazioni di Colloquio con i candidati ammessi alla selezione come da verbale n. 1.

I candidati presenti, riconosciuti dal Segretario della Commissione presso l'ingresso dell'edificio 6 Direzione Generale come riportato nell'allegato n. 1, vengono accompagnati nei locali della Direzione Sanitaria.

Risultano presenti i candidati:

1. Dott. Barbagallo Massimo;
2. Dott.ssa Decembrino Lidia;
3. Dott. Falsaperla Raffaele;
4. Dott.ssa La Spina Milena;
5. Dott.ssa Sciacca Tiziana Virginia;
6. Dott. Trobia Gian Luca;
7. Dott.ssa Vitaliti Maria Concetta.

Alle ore 9.20 il Presidente illustra ai candidati le modalità di svolgimento del colloquio.

La Commissione ribadisce ai candidati che durante il colloquio verranno rispettate le indicazioni COVID in

merito al distanziamento e all'utilizzo della mascherina.

Il Direttore Sanitario illustra ai candidati il contenuto oggettivo e soggettivo della posizione da ricoprire affinché gli stessi nel corso del colloquio possano esporre interventi attinenti alla tipologia dell'incarico e propongano soluzioni innovative volte al miglioramento della struttura, sia dal punto di vista tecnico, sia dal punto di vista organizzativo/gestionale.

Si comunica ai candidati che il colloquio sarà, altresì, diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e del soddisfacimento dell'utenza.

La Commissione precisa che la soglia minima necessaria affinché il singolo candidato possa conseguire l'idoneità è rappresentata dal punteggio di 35/50.

Ai candidati è comunicato che il colloquio è aperto al pubblico, ma in considerazione delle modalità di espletamento ad essi esplicate, i candidati presenti potranno assistere solo dopo aver sostenuto il proprio colloquio.

Per il sorteggio delle domande i candidati determinano che la Dott.ssa Sciacca Tiziana Virginia sceglie uno dei tre argomenti contenuti nella busta gruppo B e sulla busta estratta viene apposta la dicitura "busta estratta B" e la firma del candidato; sulle altre due buste viene apposta la dicitura "busta non estratta B" e la firma del candidato.

I candidati determinano che il Dott. Trobia Gian Luca sceglie uno dei tre argomenti contenuti nella busta gruppo A e sulla busta estratta viene apposta la dicitura "busta estratta A" e la firma del candidato; sulle altre due buste viene apposta la dicitura "busta non estratta A" e la firma del candidato.

A questo punto, si procede alla apertura delle buste contenenti le domande non estratte e i candidati che hanno estratto le domande appongono la firma sui fogli contenenti le domande non estratte. Successivamente gli stessi appongono la firma anche sulle domande A e B estratte senza leggerne il contenuto.

A questo punto, il Direttore Sanitario legge ai candidati le domande non estratte:

Domande non estratte Gruppo A:

A – Il dolore in pediatria (dalle urgenze alla gestione territoriale).

A – La sepsi in pediatria (fattori di rischio, nuove definizioni, presentazione clinica, gestione in urgenza).

Domande non estratte Gruppo B:

B – Sorveglianza delle resistenze batteriche.

B – Monitoraggio eventi avversi nell'ambito delle erogazioni di cure sanitarie.

Successivamente, per determinare l'ordine secondo cui i candidati sosterranno il colloquio si dà atto che gli stessi decidono di sorteggiare i sette bussolotti nei quali vengono riportati i nominativi per intero dei sette candidati. Procede all'estrazione il Dott. Falsaperla Raffaele estraendo il nominativo del Dott. Barbagallo Massimo che sostiene per primo l'esame. I successivi colloqui verranno espletati seguendo l'ordine alfabetico a partire dalla Dott.ssa Decembrino Lidia.

La lettura degli argomenti estratti ha luogo dopo che i candidati che non sostengono il colloquio si sono allontanati dall'aula, lasciandovi soltanto il candidato che dovrà sostenere il colloquio per primo. Inoltre, la

Commissione evidenzia che ciascun candidato al momento dell'esame dovrà apporre la propria firma sulle domande A e B estratte.

Alle ore 9.40 vengono allontanati i candidati che non devono sostenere il colloquio e rimane nella stanza per sostenere il colloquio il candidato Dott. Barbagallo Massimo, il quale legge le due domande estratte, rispettivamente del gruppo A e del gruppo B e appone la propria firma, che si allegano al presente verbale:

Domanda Gruppo A: Sindrome emolitico uremica (classificazione, iter diagnostico, gestione clinica, farmaci innovativi).

Domanda Gruppo B: Modalità di gestione del sovraffollamento nei Pronto Soccorso Pediatrici ed eventi avversi connessi.

Il candidato Dott. Barbagallo Massimo procede a trattare l'argomento in merito alla domanda estratta del gruppo B e successivamente alla domanda estratta del gruppo A.

Completata la trattazione e non avendo altro da aggiungere il candidato Dott. Barbagallo Massimo lascia la stanza.

Viene chiamato a sostenere il colloquio il candidato Dott.ssa Decembrino Lidia.

Il candidato Dott.ssa Decembrino Lidia, dopo aver letto le domande estratte e apposto la propria firma, procede a trattare l'argomento in merito alla domanda estratta del gruppo A e successivamente alla domanda estratta del gruppo B.

Completata la trattazione e non avendo altro da aggiungere il candidato Dott.ssa Decembrino Lidia lascia la stanza.

Viene chiamato a sostenere il colloquio il candidato Dott. Falsaperla Raffaele.

Il candidato Dott. Falsaperla Raffaele, dopo aver letto le domande estratte e apposto la propria firma, procede a trattare l'argomento in merito alla domanda estratta del gruppo A e successivamente alla domanda estratta del gruppo B.

Completata la trattazione e non avendo altro da aggiungere il candidato Dott. Falsaperla Raffaele lascia la stanza.

Viene chiamato a sostenere il colloquio il candidato Dott.ssa La Spina Milena.

Il candidato Dott.ssa La Spina Milena, dopo aver letto le domande estratte e apposto la propria firma, procede a trattare l'argomento in merito alla domanda estratta del gruppo A e successivamente alla domanda estratta del gruppo B.

Completata la trattazione e non avendo altro da aggiungere il candidato Dott.ssa La Spina Milena lascia la stanza.

Viene chiamato a sostenere il colloquio il candidato Dott.ssa Sciacca Tiziana Virginia.

Il candidato Dott.ssa Sciacca Tiziana Virginia, dopo aver letto le domande estratte e apposto la propria firma, procede a trattare l'argomento in merito alla domanda estratta del gruppo B e successivamente alla domanda estratta del gruppo A.

Completata la trattazione e non avendo altro da aggiungere il candidato Dott.ssa Sciacca Tiziana Virginia lascia la stanza.

Viene chiamato a sostenere il colloquio il candidato Dott. Trobia Gian Luca.

Il candidato Dott. Trobia Gian Luca, dopo aver letto le domande estratte e apposto la propria firma, procede a trattare l'argomento in merito alla domanda estratta del gruppo A e successivamente alla domanda estratta del gruppo B.

Completata la trattazione e non avendo altro da aggiungere il candidato Dott. Trobia Gian Luca lascia la stanza.

Infine, viene chiamato a sostenere il colloquio il candidato Dott.ssa Vitaliti Maria Concetta.

Il candidato Dott.ssa Vitaliti Maria Concetta, dopo aver letto le domande estratte e apposto la propria firma, procede a trattare l'argomento in merito alla domanda estratta del gruppo B e successivamente alla domanda estratta del gruppo A.

Completata la trattazione e non avendo altro da aggiungere il candidato Dott.ssa Vitaliti Maria Concetta lascia la stanza.

Alle ore 11.40 ultimati i colloqui, sulla base delle valutazioni effettuate in riferimento ai criteri di cui al verbale n. 1 del 23/01/2023 e riportate nella scheda analitica (allegato n.2), la Commissione procede con la redazione delle singole schede di valutazione dei colloqui (allegati da n.3 a n.9) i cui esiti complessivi sono di seguito riportati come analiticamente individuati nella scheda punteggi:

Nome e Cognome	Punteggio Colloquio
Dott. Barbagallo Massimo	44/50
Dott.ssa Decembrino Lidia	44/50
Dott. Falsaperla Raffaele	44/50
Dott.ssa La Spina Milena	47/50
Dott.ssa Sciacca Tiziana Virginia	46/50
Dott. Trobia Gian Luca	44/50
Dott.ssa Vitaliti Maria Concetta	40/50

La Commissione prende atto che tutti candidati hanno superato con esito positivo il colloquio e pertanto li dichiara idonei.

Si riporta, quindi, la valutazione dei candidati presenti al colloquio così come risultante dalla sommatoria dei punteggi conseguiti dagli stessi nelle due macro aree:

Nome e Cognome	Punteggio totale Macro area - curriculum	Punteggio Macro area - colloquio	Totale
Dott. Barbagallo Massimo	14/50	44/50	58/100
Dott.ssa Decembrino Lidia	15/50	44/50	59/100
Dott. Falsaperla Raffaele	41/50	44/50	85/100
Dott.ssa La Spina Milena	23/50	47/50	70/100
Dott.ssa Sciacca Tiziana Virginia	24/50	46/50	70/100
Dott. Trobia Gian Luca	25/50	44/50	69/100
Dott.ssa Vitaliti Maria Concetta	10/50	40/50	50/100

La Commissione avendo concluso la valutazione dei colloqui, sulla scorta dei punteggi attribuiti ai candidati idonei per la Macro Area - Curriculum e per la Macro Area – Colloquio come sopra riportati, redige una relazione sintetica riepilogativa contenente gli esiti della procedura e l'elenco dei candidati risultati idonei nonché la terna dei candidati idonei formulata sulla base dei migliori punteggi attribuiti da proporre al Direttore Generale (allegato n. 10).

Ultimati i lavori, la Commissione stabilisce di trasmettere, per mezzo del segretario, al Direttore Generale dell'Azienda per i provvedimenti di competenza tutti gli atti della selezione nonché la relazione riepilogativa e l'elenco della terna dei candidati idonei.

La seduta viene chiusa alle ore 14.00.

Del che si è redatto il presente verbale, composto di n.6 pagine, n. 10 allegati e le domande non estratte e le domande estratte per farne parte integrante, che letto e confermato, viene sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Cesaro Simone

I COMPONENTI

F.to Dott. Antonio Lazzara

F.to Dott.ssa Parodi Emilia

F.to Dott. Comisi Fabrizio Francesco

IL SEGRETARIO

F.to Dott. Fabio M. G. Brancato

Il presente documento firmato in originale è conservato agli atti della U.O.C. Settore Risorse Umane